

Принято  
Общим собранием  
работников МБДОУ № 104  
протокол № 13

И.А.Веселова  
«1» 11 2013 г.



/М. Н.Котова/

## ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании работников

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 104» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «Детский сад № 104».
- 1.2. Общее собрание работников – постоянно действующий коллегиальный орган управления МБДОУ, действующий в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления образованием.
- 1.3. Каждый работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом общего собрания работников.
- 1.4. Решение, принятое общим собранием работников и не противоречащее законодательству РФ, уставу МБДОУ, является обязательным для исполнения всеми работниками МБДОУ.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

- 2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников; реализацию права на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности; социальной защите работников; организации общественных работ;

### 3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

#### 3.1. Общее собрание работников:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка;
- рассматривает и принимает устав, изменения и дополнения, вносимые в устав МБДОУ, выносит их на утверждение МБДОУ и согласование соответствующих комитетов Администрации города Иванова;
- обсуждает вопросы трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками детского сада;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;

- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции учреждения;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между работниками и работодателем, в соответствии с законодательством РФ;
- утверждает характеристики и принимает решение о награждении, поощрении администрации МБДОУ, медицинского персонала и работников обслуживающей сферы.

#### **4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявления на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания работников;
- при несогласии с решением общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

5.1. В состав общего собрания работников входят все работники МБДОУ.

5.2. С правом совещательного голоса на заседание общего собрания работников могут быть приглашены представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем общего собрания работников.

5.3. Общее собрание работников избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря сроком на один календарный год;

5.4. Председатель общего собрания работников:

- организует деятельность общего собрания работников;
- организует подготовку и проведение заседания общего собрания работников;
- определяет повестку общего собрания работников;
- контролирует выполнение решений общего собрания работников.

5.5. Общее собрание работников собирается в случае, если того требуют интересы МБДОУ, но не реже 1 раза в полугодие.

5.6. Заседание общего собрания работников правомочны, если в них участвуют более половины общего числа работников МБДОУ.

5.7. Решение общего собрания работников принимается открытым голосованием большинства работников МБДОУ, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.

5.8. Решение общего собрания работников обязательно к исполнению для всех работников.

#### **6. ВЗАИМОСВЯЗИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ**

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ – Управляющим Советом, Советом педагогов;

- через участие представителей общего собрания работников в заседании Управляющего Совета, Совета педагогов;

- представление на ознакомление Управляющему Совету, Совету педагогов материалов, разработанных на заседании общего собрания работников;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Управляющего Совета, Совета педагогов.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

7.1. Общее собрание работников несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.2. Общее собрание работников несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

8.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания работников;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников МБДОУ;

-решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания работников.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.6. Книга протоколов общего собрания работников хранится в делах МБДОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).